**Załącznik Nr 1a do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych**

**od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych**

**na terenie Gminy Serokomla"**

**Cześć 1 zamówienia : „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Serokomla w 2026 r.”**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Serokomla w sposób zapewniający osiągniecie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.), a także zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2028 oraz innych stosownych przepisach prawa.

**Termin wykonania zamówienia**

Wyznaczono wymagany termin wykonywania zamówienia – do dnia 31.12.2026 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych   
   i niezamieszkałych z terenu Gminy Serokomla i przekazanie ich do odpowiedniej instalacji oraz zaopatrzenie właścicieli nieruchomości w worki lub pojemniki do zbierania odpadów ,
2. transport odebranych odpadów oraz zebranych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do odpowiedniej instalacji przetwarzania odpadów i instalacji odzysku   
   i unieszkodliwiania odpadów.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych powstałych   
i zebranych na wszystkich nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych położonych   
w granicach administracyjnych Gminy Serokomla oraz dostarczenie worków lub pojemników do gromadzenia odpadów.

Wykonawca odbierze również zebrane odpady komunalne zgromadzone przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i przewiezie do instalacji przetwarzania, odzysku   
i unieszkodliwiania odpadów.

Odbiorca odbierze również odpady po zakończeniu imprez kulturalnych, sportowych, okolicznościowych organizowanych przez Gminę, oraz w czasie akcji sprzątania świata, czy też innych akcji zbierania odpadów organizowanych przez Gminę.

Odpady z koszy ulicznych rozstawionych na terenie miejscowości gminnej Serokomla będą zbierane przez pracownika gospodarczego Urzędu Gminy i gromadzone w pojemnikach przy nieruchomości zajmowanej przez Urząd Gminy.

**Powierzchnia Gminy Serokomla wynosi:** 77,23 km 2

**Gmina Serokomla posiada 17 wsi, gdzie znajdują się nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne i wielorodzinne wraz z nieruchomościami niezamieszkałymi, na których powstają odpady komunalne.**

Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej:

* Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Warszawska 28A
* Budynek przy ul. Warszawska 30
* Budynek przy Urzędzie Gminy, ul Warszawska 21

Nieruchomości niezamieszkałe:

* Szkoła Podstawowa w Krzówce – worki: 12 x 120 l.
* Zespół Szkół w Serokomli – pojemnik: 4 x 1100 l.
* Gminny Żłobek „COOLECZKA” w Serokomli – 4x120 l
* Zakład Przetwórstwa Owocowo-Warzywnego „REAL” w Bronisławowie Dużym – pojemnik

1 x 7000 l.

* Sklepy spożywcze, zakłady fryzjerskie, Ośrodek Zdrowia, apteka oraz pozostałe działalności gospodarcze z terenu Gminy Serokomla – worki 120 l.
* cmentarz parafialny – 2 x 7000 l.
* sklep STOKROTKA SP. Z O.O. – 2 x 7000 l.
* sklep DINO POLSKA S.A. – 4x 120 l; 4x 240 l.

Szacunkowa liczba mieszkańców zamieszkujących na terenie gminy (wg złożonych deklaracji), którzy muszą zostać objęci systemem odbioru odpadów (na dzień 31.10.2025 r.): 2971

Szacunkowa ilość oraz pojemność deklarowanych worków/pojemników w nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przedstawia się następująco (na dzień 31.10.2025 r.):

worek 120 l – 90 szt.;

1. pojemnik 1100 l – 9 szt.;
2. kontener KP7 – 5 szt.;

Podane ilości nieruchomości służą jedynie jako informacje dodatkowe. Rzeczywista ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których powstają odpady, objętych przedmiotem zamówienia może być odmienna od w/w ilości i nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru odpadów. Ich liczba w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna od złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości.

**Rodzaje i kody odpadów:**

* 20 01 01, 15 01 01 – papier i tektura, w tym opakowania z papieru i tektury
* 20 01 40, 15 01 04 – metale, w tym opakowania z metali
* 20 01 39, 15 01 05, 15 01 02, 15 01 06 – tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, zmieszane odpady opakowaniowe
* 20 01 02, 15 01 07 – szkło, opakowania ze szkła
* 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji
* 20 02 01, 20 01 08 - odpady ulegające biodegradacji, odpady kuchenne ulegające biodegradacji
* ex 20 01 99 - inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popioły z gospodarstw domowych
* 20 01 99 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
* 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
* 17 01 01- odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
* 17 01 02 – gruz ceglany
* 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
* 17 01 07- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, opadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
* 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe
* 16 01 03- zużyte opony
* 20 01 21\* - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
* 20 01 23\* – urządzenia zawierające freony
* 20 01 35\* – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, zawierające niebezpieczne składniki
* 20 01 36 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35
* 20 01 32, 20 01 31\*, 20 01 27\*, 20 01 80, 20 01 13\* – przedterminowe leki i chemikalia

**Roczna ilość odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy (w okresie od 01.11.2024 r. do 31.10.2025 r.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odpadu/ kod odpadu** | **Szacowana ilość od 11.2024 r do 10.2025 r. [Mg]** |
| Papier ( papier tektura, odpady opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury)/ 20 01 01, 15 01 01 | 19,18 |
| Metale, opakowania z tworzyw sztucznych( metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe/ 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 05,15 01 02, 15 01 06 | 79,20 |
| Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła/ 20 01 02, 15 01 07 | 59,50 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny/20 01 99 | 244,02 |
| Odpady ulegające biodegradacji /20 02 01, 20 01 08 | 86 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popioły z gospodarstw domowych (ex 20 01 99 ) | 35,46 |
| Inne odpady nieulegające biodegradacji/20 02 03 | 15,48 |
| Odpady wielkogabarytowe/20 03 07 | 35,44 |
| Zużyte opony/16 01 03 | 6,72 |
| Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne/20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 23\* | 1,86 |

Szacunkowa ilości odpadów w okresie od 01.11.2024 r. do 31.10.2025 r. –**582,86 Mg**

Szacowana ilość odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odpadu/ kod odpadu** | **Szacowana ilość w 2026 r. [Mg]** |
| Papier ( papier tektura, odpady opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury)/ 20 01 01, 15 01 01 | 19,00 |
| Metale, opakowania z tworzyw sztucznych( metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe/ 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 05,15 01 02, 15 01 06 | 60,00 |
| Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła/ 20 01 02, 15 01 07 | 50,00 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny/20 01 99 | 230,00 |
| Odpady ulegające biodegradacji /20 02 01, 20 01 08 | 85,00 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popioły z gospodarstw domowych (ex 20 01 99 ) | 35,00 |
| Inne odpady nieulegające biodegradacji/20 02 03 | 15,00 |
| Odpady wielkogabarytowe/20 03 07 | 35,00 |
| Zużyte opony/16 01 03 | 8,00 |
| Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne/20 01 35\*, 20 01 36,20 01 23\* | 8,00 |

Szacunkowa ilości odpadów komunalnych w 2026 r. – **545,00 Mg**

Powyższe ilości odpadów są orientacyjne. Dane zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o raporty miesięczne przekazane przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Serokomla. Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia może być mniejsza lub większa od w/w ilości o ok 30% i nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

Rodzaje i kody odpadów z PSZOK

* tworzywa sztuczne, styropian, opakowania wielomateriałowe, metal (15 01 02, 15 01 04,15 01 05, 20 01 40, 15 01 06, 20 01 39)
* szkło, opakowania ze szkła ( 15 01 07; 20 01 02)
* papier i tektura ( 20 01 01, 15 01 01)
* inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – ( 20 01 99)
* niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – ( 20 03 01)
* przeterminowane leki i chemikalia ( 20 01 32, 20 01 31\*, 20 01 27\*, 20 01 80, 20 01 13\*)
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki ( ex 20 01 99 )
* odpady niebezpieczne z wyłączeniem azbestu ( 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 36)
* baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 (20 01 34)
* zużyte opony (16 01 03)
* bioodpady (20 02 01, 20 01 08)
* inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – popioły z gospodarstw domowych (ex 20 01 99 )
* odpady wielkogabarytowe ( 20 03 07)
* zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny ( 20 01 23\*, 20 01 35\* 20 01 36)
* odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne ( 17 01 01,17 01 02,17 01 03,17 01 07)
* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (20 01 21\*)
* urządzenia zawierające freony (20 01 23\*)
* odzież i tekstylia (20 01 10, 20 01 11, 20 01 99 ex)

Szacowana ilość odpadów z PSZOK w 2026 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa** | **Szacowana ilość w 2026 r. z PSZOK [Mg]** |
| Papier ( papier tektura, odpady opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury)/ 20 01 01, 15 01 01 | 1,00 |
| Metale, opakowania z tworzyw sztucznych( metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe/ 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 05,15 01 02, 15 01 06 | 1,00 |
| Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła/ 20 01 02, 15 01 07 | 1,00 |
| Odpady wielkogabarytowe/20 03 07 | 6,00 |
| Zużyte opony/16 01 03 | 1,00 |
| Tworzywa sztuczne (styropian) 20 01 39 | 0,5 |
| Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych /17 01 01, 17 01 02,17 01 03, 17 01 07 | 2,00 |
| Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne/20 01 35\*, 20 01 36,20 01 23\* | 2,00 |
| Odpady ulegające biodegradacji /20 02 01,20 01 08 | 2,00 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popioły z gospodarstw domowych (ex 20 01 99 ) | 2,00 |
| Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny/20 01 99 | 2,00 |

Szacunkowa ilości odpadów z PSZOKU w 2026 r. – **20,5 Mg**

**Worki/pojemniki do odbioru odpadów**

Z terenu Gminy Serokomla z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych będą odbierane odpady w następujący sposób i w następujących workach lub pojemnikach:

**Pojemnik/worek niebieski** z napisem **„PAPIER”** – opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe

**Pojemnik/worek żółty** z napisem **„METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** – odkręcone   
i zgniecione plastikowe butelki po napojach, nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp., plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików

**Pojemnik/ worek zielony** (worki odpowiednio wzmocnione i wytrzymałe na przetarcie)z napisem **„SZKŁO” –** butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych), szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)

**Pojemnik/worek brązowy** (worki ulegające biodegradacji) z napisem **„BIO” –** odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.), gałęzie drzew i krzewów, skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew, niezaimpregnowane drewno, resztki jedzenia

**Pojemnik/worek szary z napisem „POPIÓŁ”–** popioły

**Pojemnik/worek czarny Z NAPISEM „POZOSTAŁE ODPADY ZBIERANE SELEKTYWNIE” –** pozostałe odpady zbierane w sposób selektywny odpady higieniczne, papiery zafoliowane, opakowania papierowe po maśle, smalcu itp., zapełnione worki odkurzaczy, inne niewymienione odpady z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych oraz odpadów wchodzących w skład innych frakcji zbieranych selektywnie.

Zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Serokomla do gromadzenia odpadów komunalnych będą wykorzystywane worki o minimalnej pojemności 120 l oraz pojemniki   
o pojemności 1100 l, 5000 l i 7000 l.

W związku z obowiązującą Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Uchwałą Rady Gminy Serokomla, aby zapewnić odbiór odpadów wynikający z uchwały Rady Gminy, Odbiorca zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości w pojemniki lub worki.

Jeżeli ilość potrzebnych pojemników lub worków zmieni się, Odbiorca jest zobowiązany dostarczyć brakujące pojemniki lub worki w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.

Zadaniem Odbiorcy będzie zaopatrzenie właścicieli zamieszkałych i niezamieszkałych   
w pojemniki lub worki przysługujące im zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Serokomla. Worki lub pojemniki będą dostarczane właścicielom w ilości niezbędnej do gromadzenia odpadów.

Odbiorca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki lub worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym.

Na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu szczegółowy harmonogram odbioru odpadów z podziałem na ustalone frakcje, harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz opon. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nieodpłatnie właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów w formie papierowej.

W wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych dokumentację (oświadczenie i dokumentację fotograficzną,) wraz z wykazem właścicieli nieprawidłowo segregujących odpady, na poziomie umożliwiającym wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami i przekazać wraz z fakturą miesięczną za wykonaną usługę. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.

Worki do segregacji odpadów powinny spełniać następujące parametry:

- wykonane z folii polietylenowej LDPE w odpowiednim kolorze i z napisem informującym jakiego odpadu dotyczy wynikającym z opisu powyżej

- grubość worka co najmniej 60 mikronów

- półprzezroczyste

**Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska**

1. Przedmiot zamówienia Odbiorca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi,
2. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Odbiorca zobowiązuje się do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników/worków, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
3. Odbiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów do właściwej instalacji wyznaczonej dla Gminy Serokomla.
4. Odbiorca nie może mieszać odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, ani dokonywać we własnym zakresie korekty odebranych frakcji odpadów komunalnych. Odbiorca może dokonywać odbioru od Właścicieli nieruchomości więcej niż jednej frakcji odpadów komunalnych selektywnie zebranych jednym pojazdem w czasie jednego przejazdu ustaloną w harmonogramie odbioru odpadów trasą, tylko w przypadku jeśli posiada pojazd do tego przygotowany.

**Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług**

Odbiorca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.

1. sporządzania rocznych sprawozdań.
2. kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.). Kartę przekazania odpadów sporządza Odbiorca. Zamawiający wymaga sporządzania zbiorczej karty przekazania odpadów, obejmującej odpady danego rodzaju przekazywane łącznie z terenu gminy Serokomla oraz oddzielnej karty przekazania odpadów z PSZOK w okresie miesiąca kalendarzowego. Zbiorcze karty przekazania odpadów sporządza się niezwłocznie po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy i do 10 – go dnia każdego miesiąca dostarcza do Zamawiającego.

Faktura musi dotyczyć tylko odpadów odebranych od mieszkańców z terenu gminy Serokomla.

W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, Odbiorca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji, w posiadaniu których będzie Odbiorca, a nie Zamawiający.

**Sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:**

1. Wykonawca obowiązany jest kontrolować realizowanie przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca oznacza pojemnik, kontener lub worek informacją „NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA. Planowany odbiór odpadów w dniu…” zgodnie ze wzorem określonym w *Załączniku Nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia*.
3. Wykonawca obowiązany jest odebrać niewłaściwie wysegregowane odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
4. Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację, tj.: informację wraz z dokumentacją fotograficzną.
5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych przekaże Zamawiającemu dokumentację fotograficzną wraz z informację zawierającą dane:
   1. adres nieruchomości, na której stwierdzono niewłaściwą segregację odpadów
   2. rodzaj pojemnika, kontenera lub worka określając frakcję odpadów,
   3. rodzaje odpadów, które zostały niewłaściwie gromadzone w danym pojemniku, kontenerze lub worku.

**Szczegółowe wymagania stawiane odbiorcy odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:**

**1) Wymagania dotyczące posiadania pojazdów**

posiadanie pojazdów wykorzystywanych do odbierania i transportu odpadów w ramach zamówienia, wyposażonych zgodnie z poniższym:

* co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
* co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
* co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
* co najmniej 1 pojazd do transportu kontenerów KP-7.

**2) Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości**

a) wymogi dotyczące bazy:

* Odbiorca powinien dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Serokomla lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy.
* baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
* miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
* teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach Prawo wodne.
* baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową (w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów).
* na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
* odbiorca powinien posiadać oprogramowanie umożliwiające generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 ze zm.).

b) wymogi dotyczące pojazdów:

* zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.
* pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
* pojazdy muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu i być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym. W razie awarii pojazdu Odbiorca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
* pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływania czynników atmosferycznych na odpady.
* pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikacje tych danych przez Zamawiającego.
* pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników/worków.
* zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w ofercie.

c) wymogi dotyczące transportu odpadów:

* wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
* wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę i oddziaływaniem czynników atmosferycznych.
* wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Odbiorcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

d) informacje przekazywane Zamawiającemu:

* Odbiorca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nie ujętych w bazie danych u Zamawiającego.
* Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Serokomla gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach/workach lub przekazywaniu odpadów niezgodnie z deklaracją w zakresie selektywnego zbierania. Informacja powinna zawierać w szczególności:
* adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Serokomla lub deklaracją,
* dane pracowników, którzy stwierdzili fakty niezgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Serokomla lub deklaracją.
* Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form:
* Poczta elektroniczna na adres: [sekretariat@gminaserokomla.pl](mailto:sekretariat@gminaserokomla.pl),
* pocztą tradycyjną na adresUrzędu Gminy Serokomla,

**3) Wymagania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów – harmonogram**

1. Odbiorca zobowiązany jest do zapewnienia odbioru odpadów komunalnych   
   z częstotliwością: w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie mieszkają mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

* papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) **- raz na trzy miesiące;**
* metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych odpady opakowaniowe wielomateriałowe) **- raz w miesiącu;**
* szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – **raz na trzy miesiące;**
* odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady – **raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;**
* pozostałe odpady zbierane w sposób selektywny – **raz w miesiącu;**
* popiół – **co najmniej dwa razy w roku.**

1. w zabudowie wielorodzinnej:

* papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) - **raz w miesiącu;**
* metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych odpady opakowaniowe wielomateriałowe) - **raz w miesiącu;**
* szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – **raz w miesiącu;**
* odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady **– raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;**
* pozostałe odpady zbierane w sposób selektywny – **raz w miesiącu w okresie od listopada do marca , a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie**;
* popiół – **co najmniej dwa razy w roku.**

1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe , zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opony z całego terenu gminy – **co najmniej raz w roku.**
2. obowiązkiem mieszkańców jest segregacja odpadów.
3. harmonogram odbioru odpadów stanowi integralną część umowy,
4. harmonogram należy opracować i dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości wraz z pierwszym dostarczeniem worków foliowych lub pojemników,
5. zmiana harmonogramu odbioru odpadów wymaga uzgodnienia z Zamawiającym,
6. odbiorca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu gminy w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy,
7. Odbiorca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te będą zgromadzone w wyniku zorganizowanych imprez plenerowych, festynów itp.
8. Odbiorca będzie informował mieszkańców o zmianach terminów odbioru odpadów komunalnych Odpady zmieszane będą odbierane w inne dni niż segregowane.

Wymagany termin realizacji: **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

**Wykonawca będzie przekazywał odpady do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych:**

* **Zakład Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego Sp. z o.o. Biała 185b, 21-300 Radzyń Podlaski**

*Załącznik Nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia*.

„NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA. Planowany odbiór odpadów w dniu…”

**NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA**

**Planowany odbiór odpadów w dniu ……………..….**